

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИЛП

УТВЕРЖДАЮ /М.Н. Волдаев/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

01.07.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б.1.2.13 Основы технологического предпринимательства

*(код и наименование дисциплины по учебному плану)*

Направление подготовки (специальность)	35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
Квалификация выпускника	Бакалавр (бакалавр/магистр/специалист)
Направленность	Лесоинженерное дело

Курс	4
Семестр	7, 8

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	108 / 3	часов/зачетных единиц
Лекции	4	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	4	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	8	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	100	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	8	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств

Программу составили:

доцент	ФЭиОП	Т.М. Наумова
(должность)	(кафедра)	(подпись) (И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра финансов, экономики и организации производства

(наименование кафедры)		
02.03.2021	протокол №	7
(дата)		

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	Ю.А. Ширнин
	(подпись) (И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

Д.И. Мухортов
(подпись) (И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Лабинов Александр Витальевич, директор ООО "Прогресс"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 01.07.2021 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Систематизирует обнаруженную информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	<b>знания:</b> способов систематизации обнаруженной информации <b>умения:</b> систематизировать обнаруженную информацию, полученную из разных источников <b>навыки:</b> систематизации обнаруженной информации в соответствии с требованиями и условиями задачи
	УК-1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	<b>знания:</b> вариантов решения задач <b>умения:</b> аргументировать выбор варианта решения задачи <b>навыки:</b> выбора оптимального варианта решения задач с аргументацией своего выбора
2. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	<b>знания:</b> базовых принципов постановки задач <b>умения:</b> вырабатывать решения на основе базовых принципов <b>навыки:</b> постановки задач и выработки решений на основе базовых принципов
	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>знания:</b> способы решения задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>умения:</b> выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>навыки:</b> определения ресурсов и ограничений на основе оптимальных способов решения задач и действующих правовых норм
3. УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных	УК-9.2 Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей	<b>знания:</b> методов экономического и финансового планирования <b>умения:</b> осуществлять финансовое планирование для достижения текущих и долгосрочных целей <b>навыки:</b> применения методов экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей

областях жизнедеятельности	УК-9.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	<b>знания:</b> финансовых инструментов для управления личными финансами <b>умения:</b> контролировать собственные экономические и финансовые риски <b>навыки:</b> использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков
----------------------------	--	--

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Информационные технологии (УК-1), Информационные технологии в отрасли (УК-1), Правоведение (УК-2), Экономическая теория (УК-2), Экономическая теория (УК-9)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих государственной итоговой аттестации в форме: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (УК-1), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (УК-2), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (УК-9)

## Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, деловая игра, задания, мини-проекты

## Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Содержание технологического предпринимательства: объекты, субъекты и цели</b>	<b>36</b>	УК-1, УК-2, УК-9
Лекция. Технологическое предпринимательство. Основные понятия и определения. Внутренняя и внешняя предпринимательская среда. Определение технологического предпринимательства и предпринимателя. Формы и виды предпринимательской деятельности. Понятие «предпринимательской среды». Структура и содержание отдельных элементов (подсистем) внешней предпринимательской среды. Анализ среды: национальной и	1	

региональной. Факторы, влияющие на внутреннюю предпринимательскую среду		
Практическое занятие. Технологическое предпринимательство. Основные понятия и определения. Анализ статистических данных города и России по развитию предприятий отрасли.	1	
Лекция. Введение в инновационное развитие. Понятие инноваций и инновационного процесса. Отличие основных моделей инновационного процесса (линейная модель и интерактивная модель)	1	
Практическое занятие. Введение в инновационное развитие. Модели инновационного процесса. Отличие основных моделей инновационного процесса (линейная модель и интерактивная модель), примеры.	1	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала и подготовка к текущему контролю, изучение дополнительного материала, написание мини-докладов.	32	
Иная контактная работа:	0	

### 8 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Организация производства на предприятиях и планирование деятельности. Эффективность предпринимательской деятельности</b>	<b>72</b>	УК-1, УК-2, УК-9
Лекция. Организация производственного процесса. Понятие, структура производственных процессов. Производственная структура предприятия. Основные принципы организации производственных процессов, анализ и расчет простых производственных циклов. Типы производства и их экономическая характеристика. Формы организации производства. Методы организации производства. Поточные и непоточные методы. Основы планирования цехов и производственных участков, расчет необходимого количества оборудования, персонала. Особенности организации производства в основных цехах предприятия.	1	
Практическое занятие. Организация производственного процесса. Расчет длительности производственного цикла. Построение графиков движения предметов труда в процессе производства. Методы организации производства. Расчет параметров поточных линий.	1	
Лекция. Планирование и подготовка производства. Содержание, цели и принципы планирования. Организация плановой работы на предприятии. Оперативно-производственное планирование: задачи и методы. Организация научно-исследовательских работ и конструкторской подготовки производства. Разработка бизнес-плана. Финансирование проектов	1	
Практическое занятие. Ресурсное обеспечение производства. Управление финансовым, материальным, информационным обеспечением производства. Материально-техническое снабжение, управление запасами, основы логистики. Финансовые ресурсы предприятия,	1	

собственные и заемные средства. Составление сметы затрат на производство и себестоимости продукции. Виды прибыли. Информационное обеспечение производства. Нематериальные активы. Методы оценки экономической эффективности инновационных проектов.		
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала и подготовка к текущему контролю, изучение дополнительного материала, написание мини-докладов.	68	
Иная контактная работа:	0	

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

**Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом **практического** занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе.

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Шеменева, О. В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] / Шеменева О. В., Харитонов Т. В. Москва: Дашков и К, 2017. - 296 с. ISBN 978-5-394-01147-4.	<a href="https://e.lanbook.com/book/93474">https://e.lanbook.com/book/93474</a>
2.	Милкова, Ольга Ивановна. Инженерная экономика	15 /

	[Текст] : учебное пособие / О. И. Милкова, Т. М. Наумова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2020. - 111 с. ISBN 978-5-8158-2160-	<a href="https://portal.volgatech.net/books/Milkova_Inzhenernaya_ekonomika_2020.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Milkova_Inzhenernaya_ekonomika_2020.pdf</a>
3.	Фатхутдинов, Раис Ахметович. Организация производства [Текст] : учебник : [по экономическим и техническим специальностям] / Р. А. Фатхутдинов. Изд. 3-е, перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2018. - 544 с. ISBN 978-5-16-002832-3. Экземпляры: всего 32.	32
4.	Соклакова, И. В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для бакалавров / Соклакова И. В., Санталова М. С., Сурат И. Л. Москва: Дашков и К, 2021. - 145 с. ISBN 978-5-394-04287-4.	<a href="https://e.lanbook.com/book/173957">https://e.lanbook.com/book/173957</a>
5.	Кардакова, Руфина Васильевна. Организация производства и планирование на предприятиях лесопромышленного комплекса [Текст] : учеб. пособие / Р. В. Кардакова. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2007. - 153 с. ISBN 5-8158-0540-8. Экземпляры: всего 50.	50
6.	Кардакова, Руфина Васильевна. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии [Текст] : учебное пособие : [для студентов направлений 080100.62 "Экономика", 250400.62 "Технология лесозаготовительных и деревообрабатывающих производств" очной, заочной, заочной сокращенной форм обучения] / Р. В. Кардакова, Л. М. Чернякевич. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2013. - 117 с. ISBN 978-5-8158-1263-5. Экземпляры: всего 71.	71
7.	Лесопромышленное производство [Текст] : содержание практик и дипломного проектирования : [учебное пособие по направлениям подготовки 35.03.02, 35.04.02 "Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств"] / [Ю. А. Ширнин и др.]; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Изд. 3-е, перераб. и доп. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. - 115 с. ISBN 978-5-8158-1569-8. Экземпляры: всего 26.	26 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Shirnin_lesopromishlenoe_proizvodstvo_2015.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Shirnin_lesopromishlenoe_proizvodstvo_2015.pdf</a>
8.	Красильникова, Галина Владимировна. Организация и планирование производства [Текст] : учеб. пособие / Г. В. Красильникова, Т. М. Малькова; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Мар. гос. техн. ун-т". Йошкар-Ола: МарГТУ, 2011. - 239 с. ISBN 978-5-8158-0926-0. Экземпляры: всего 48.	48 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Menedzhment_i_marketing_Krasilnikova_Malkova.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Menedzhment_i_marketing_Krasilnikova_Malkova.pdf</a>
9.	Развитие региональной и отраслевой экономики в условиях цифровизации [Текст] : монография / Л. М. Чернякевич, О. В. Порядина, О. Е. Иванов [и др.]. ; под общей редакцией Л. М. Чернякевич, О. В. Порядиной; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2022. - 214 с. ISBN 978-5-8158-2291-7. Экземпляры: всего 7.	7 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Razvitiye_regionalnoy_i_otraslevoy_ekonomiki_v_usloviyakh_tsifrovizatsii_2022.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Razvitiye_regionalnoy_i_otraslevoy_ekonomiki_v_usloviyakh_tsifrovizatsii_2022.pdf</a>

## 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	110 (I)	Интерактивный электрифицированный стенд "Городская система газоснабжения" (1), Интерактивный электрифицированный стенд "Запорная арматура, принцип работы" (1), Интерактивный электрифицированный стенд "Системы регулирования давления" (1), Проектор Optoma W335e Full 3D (1), Стенд электрофицированный "Газораспределительный пункт" (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий	Зачтено

### 7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.



## Практические задания:

1. Разработать инновационную идею и представить ее в виде проекта.
2. Изучить ГКРФ и написать особенности создания предприятий различных организационно-правовых форм.

Тест.

1. Целью предпринимательства является:

- а) Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- б) Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- в) Систематическое получение прибыли

2. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

- а) Риск, прибыль, потребности, конкуренция
- б) Риск, прибыль, инициатива, инновации
- в) Конкуренция, прибыль, налоги

3. Предпосылки, предопределяющие становление предпринимательства в России:

- а) Политические, экономические, юридические, психологические
- б) Политические, экономические, социальные
- в) Политические, экономические, юридические, культурные

4. Какие бывают формы предпринимательства?

- а) Частное, общее, государственное
- б) Индивидуальное, партнерское, корпоративное
- в) Индивидуальное, совместное

5. Что является источниками формирования предпринимательской идеи?

- а) Конкуренция, инновации, товарный рынок
- б) Экономическая нестабильность, товарный рынок, конкуренция
- в) Конкуренция, географические и структурные «разрывы», достижения НТП

6. Какое из перечисленных направлений не является формой государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности?

- а) Совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства
- б) Формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства
- в) Формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов

## 7. После поисковых НИР проводится (ятся) ...

- а) прикладные исследования и разработки
- б) проектно-технические работы
- в) разработка конструкторской документации

## 8. Поисковые НИР завершаются ...

- а) выпуском новой продукции
- б) выдвижением гипотез
- в) экспериментальной проверкой новых методов

## Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Определение технологического предпринимательства и предпринимателя.
2. Инновационная направленность предпринимательской деятельности. Формы и виды предпринимательской деятельности.
3. Предприниматели без образования юридического лица и юридические лица как равноправные субъекты предпринимательской деятельности.
4. Лицензирование предпринимательской деятельности: сущность, цель, задачи.
5. Характеристика и этапы предпринимательского процесса.
6. Критерии выбора и методы оценки бизнес-идеи.
7. Критерии выбора формы деятельности.
8. Критерии выбора фирменного наименования.
9. Товарный знак (знак обслуживания).
10. Обеспечение бизнеса ресурсами.
11. Как разработать бизнес-план и определить стратегию развития своего бизнеса.
12. Основные факторы развития нового бизнеса (потребитель, рынок, конкуренция).
13. Стратегическое планирование деятельности предприятия.
14. Стратегия вступления в новый бизнес.
15. Разработка целевых комплексных программ как форма стратегического планирования.
16. Методика годового планирования социально-экономического развития предприятия.
17. Формирование банка идей развития предприятия.
18. Особенности организации сотрудничества в области высоких технологий.
19. Международные деловые связи. SWOT – анализ
20. Разработка бизнес-плана.
21. Риски.
22. Меморандум о конфиденциальности.
23. Условия конфиденциальности передаваемой информации.
24. Венчурный капитал.
25. Экономическая полезность бизнес-плана.
26. Методы оценки экономической эффективности инновационных проектов.
27. Фактор времени в экономических измерениях.
28. Дисконтирование денежных потоков.

29. Динамические показатели оценки эффективности.
30. Финансирование инновационных проектов.
31. Государственные источники финансирования.
32. Внебюджетные источники финансирования.
33. Негосударственные источники финансирования.
34. Коммерческие источники финансирования.
35. Венчурные источники финансирования.
36. Финансирование Государственным фондом содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере.
37. Финансирование инновационной деятельности на региональном уровне.
38. Финансирование и поддержка инновационной деятельности зарубежными структурами.
39. Финансирование некоммерческих проектов.
40. Государственная политика развития инновационной деятельности.
41. Инкубаторы, технопарки, технополисы, инновационно-технологические центры и комплексы.
42. Подготовка специалистов в области технологического менеджмента и инновационной деятельности.
43. Управление технологическим развитием организации – содержание квалификации менеджера инновационной деятельности.
44. Региональный опыт подготовки менеджеров инновационной деятельности.
45. Комиссия по преодолению административных барьеров.
46. Профессиональные объединения предпринимателей.
47. Реклама, исследование рынка, продвижение продукции и услуг.
48. Юридическое и налоговое консультирование.